

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 97 DEL 15.04.2008

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Zevio e l'Associazione "Humana People to people Italia O.N.L.U.S." per la raccolta di vestiti e scarpe usate**

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 01/04/2003 è stato approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Zevio e l'Associazione "Humana People to People Italia O.n.l.u.s." per la raccolta di vestiti e scarpe usati;

VISTA la Convenzione repertorio n. 3430 sottoscritta in data 29/04/2003, avente una durata di anni 5 e dunque scadente il 29/04/2008;

VISTA la richiesta di rinnovo della suddetta convenzione, trasmessa dall'Associazione "Humana People to People Italia O.n.l.u.s." in data 02/02/2008 prot. n. 2497;

CONSIDERATO che:

- "Humana People to People Italia O.n.l.u.s." non persegue scopi di lucro, ma solo ed esclusivamente scopi umanitari;

- il quantitativo dei rifiuti raccolti sarà utilizzato dal Comune, senza onere alcuno, per la determinazione della percentuale minima di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, disposta dall'art. 205 del D.Lgs n. 152/2006;

VISTO il parere favorevole al suddetto rinnovo, espresso dalla Giunta Comunale nella seduta del 12/02/2008;

VISTO il parere di regolarità tecnica, favorevole, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

A VOTI unanimi espressi nelle forme e modi di legge;

### DELIBERA

1. DI AUTORIZZARE per le motivazioni espresse in premessa, l'Associazione "Humana People to People Italia O.n.l.u.s." alla raccolta differenziata, al trasporto ed allo stoccaggio degli abiti e scarpe dimessi, in conformità all'allegato schema di convenzione che si approva e si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
2. DI SUBORDINARE la presente autorizzazione alle ulteriori condizioni di seguito indicate:
  - che i cassonetti rimangano posizionati nei luoghi indicati dall'U.O. LL.PP - Ecologia al momento della sottoscrizione della precedente convenzione;
  - che lo stoccaggio dei rifiuti, come sopra raccolti, venga effettuato in deposito all'uopo autorizzato ed in particolare munito di nulla-osta antincendio rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco;
  - che l'Associazione fornisca trimestralmente all'U.O. LL.PP - Ecologia idonea documentazione relativa alla quantità dei rifiuti raccolti;

- che gli automezzi adibiti alla raccolta dei rifiuti in parola siano muniti delle autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente in materia.
3. DI DARE ATTO che la presente deliberazione non comporta alcun onere per il Comune.
  4. DI AUTORIZZARE il Funzionario Responsabile dell'Unità Organizzativa Lavori Pubblici-Ecologia alla stipula della convenzione.
  5. DI COMUNICARE il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, tramite elenco, ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
  6. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge.

# **CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ZEVIO E L'ASSOCIAZIONE "HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA O.N.L.U.S." SULLA RACCOLTA DI VESTITI E SCARPE USATI**

Il Comune di Zevio nella persona di \_\_\_\_\_ (in seguito anche solo Comune)

e

L'Associazione "Humana People to People Italia O.N.L.U.S.", nella persona del rappresentante legale, corrente in Pogliano Milanese, Via Aldo Moro 5 (in seguito anche solo Associazione)

*stipulano la seguente convenzione*

## **ARTICOLO 1: Oggetto dell'accordo**

- 1) Il Comune accetta di ricevere sul proprio territorio un servizio per la raccolta di indumenti e scarpe usati e di avvalersi per la copertura integrale di tale servizio dell'Associazione.
- 2) Il presente accordo fissa le modalità del servizio e gli obblighi delle due parti.

## **ARTICOLO 2: Modalità e contenuto del servizio**

- 1) L'Associazione mette al servizio del Comune n. 6 contenitori, apposti per la raccolta di indumenti e scarpe usati, alle condizioni definite di seguito.
- 2) Il numero di contenitori e la loro ubicazione vengono decisi in accordo con il Comune, calcolando 1 contenitore ogni 2.000 abitanti.
- 3) L'Associazione s'incarica delle seguenti prestazioni:
  - assunzione dei costi riguardanti i contenitori e la raccolta di indumenti;
  - dislocazione dei contenitori;
  - svuotamento periodico dei contenitori;
  - mantenimento della pulizia dell'area circostante ai contenitori e del buon aspetto degli stessi;
  - effettuazione di eventuali cambiamenti di ubicazione dei contenitori, su accordo di entrambe le parti, con l'obiettivo di migliorare il rendimento dei contenitori e del servizio;
  - interventi d'emergenza, entro 24 ore dalla chiamata;
  - invio di comunicazioni scritte al Comune sul risultato trimestrale, espresso in chilogrammi, della raccolta di indumenti effettuata nell'area del Comune stesso.
- 4) Nello svolgimento delle proprie prestazioni l'Associazione potrà avvalersi, per gli adempimenti di carattere operativo, della "Humana People to People Italia Piccola Società Cooperativa a r.l.", corrente in Pogliano Milanese, Via Aldo Moro, 5.  
L'Associazione, mantenendo i poteri di indirizzo e di controllo sull'attività svolta dalla "Humana People to People Italia Piccola Società Cooperativa a r.l.", rimane la sola obbligata e responsabile del servizio.
- 5) La presente Convenzione viene sottoscritta anche dalla "Humana People to People Italia Piccola Società Cooperativa a r.l." a titolo di accettazione.

## **ARTICOLO 3: Collocazione dei contenitori**

- 1) Il Comune si impegna a porre a disposizione dell'Associazione, gratuitamente, lo spazio occupato sul suolo pubblico dai contenitori.
- 2) I luoghi destinati all'ubicazione dei contenitori dovranno essere visibili e frequentati, in modo da consentire una raccolta non inferiore ai 50 chilogrammi settimanali per contenitore.
- 3) Sarà possibile cambiare il posizionamento dei contenitori, in comune accordo, sotto richiesta di una delle due parti .

#### **ARTICOLO 4: Informazioni agli utenti**

- 1) Il Comune realizza per gli abitanti azioni di informazione e sensibilizzazione sull'importanza della raccolta separata degli indumenti.
- 2) L' Associazione altresì informa gli abitanti sui progetti e sulle azioni realizzate grazie alle donazioni degli indumenti.

#### **ARTICOLO 5: Gratuità del servizio di raccolta degli indumenti e delle scarpe**

- 1) Tutte le operazioni riguardanti la raccolta separata degli indumenti sono completamente gratuite per il Comune e per gli utenti.
- 2) Nel caso vengano trovati materiali diversi da quelli della raccolta di cui all'art. 1 della presente Convenzione all'interno dei contenitori posti sul territorio del Comune, o attorno ad essi, onde assicurare l'igiene ed il decoro del territorio comunale nonché la tutela ambientale, l' Associazione potrà conferire tale materiale negli appositi cassonetti o nel Centro Raccolta del Comune medesimo, senza costi per l'Associazione e senza ulteriori oneri o adempimenti amministrativi, trattandosi di attività del tutto occasionale.

#### **ARTICOLO 6: Autorizzazione per il servizio**

- 1) Il Comune si impegna a non svolgere in proprio o a consentire e/o autorizzare terzi per l'esercizio di attività uguali o della stessa natura di cui all'art. 1 del presente accordo.
- 2) Qualora sorgano necessità di modificare o implementare il servizio svolto dalla Associazione, per qualsiasi esigenza (ad esempio: aumento dei bisogni della popolazione, innovazione delle tecniche, etc.), il Comune si impegna a dare sollecita segnalazione all' Associazione, al fine di consentirle di farvi fronte anche modificando il servizio in corso.
- 3) Qualora altri soggetti interferiscano con l'attività esercitata dall'Associazione, il Comune provvede prontamente a rimuovere qualsiasi turbativa, anche su segnalazione dell'Associazione.

#### **ARTICOLO 7: Responsabilità**

L' Associazione garantisce per gli eventuali danni che i contenitori potranno arrecare a terzi. Si intendono a carico dell' Associazione i danni arrecati al contenitore. A tali fini la Cooperativa ha stipulato apposita polizza assicurativa.

#### **ARTICOLO 8: Rispetto di leggi, norme, regolamenti**

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, le Parti sono tenute all'osservanza di leggi, norme e regolamenti in vigore.

#### **ARTICOLO 9: Controversie**

Le parti sono d'accordo nel riunirsi per risolvere amichevolmente le possibili divergenze originate dall'interpretazione di questo accordo o dalla esecuzione del medesimo.

Nel caso non si addivenisse ad un accordo amichevole, entro tre mesi dalla prima comunicazione scritta in merito, di una delle due parti, tutte le controversie concernenti il presente contratto, comprese quelle inerenti alla sua esistenza, validità, estinzione, interpretazione, esecuzione e risoluzione, nonché quelle derivanti da modificazione dei patti contrattuali, saranno deferite, in via esclusiva, alla decisione di tre arbitri, da nominarsi in conformità del regolamento della Camera di Commercio di Milano, che le parti espressamente dichiarano di conoscere e di accettare in ogni sua parte. Gli arbitri decideranno in via irrituale secondo diritto, rispettando il suddetto regolamento e le norme inderogabili del codice di procedura civile relative all'arbitrato rituale. L'attività degli arbitri darà luogo ad un lodo suscettibile di acquistare efficacia di sentenza ai sensi dell'art. 825 c.p.c.

#### **ARTICOLO 10: Durata dell'accordo**

Il presente accordo ha durata di 1 anno ed esplica i propri effetti a decorrere dal \_\_\_\_\_ . Alla scadenza dovrà essere espressamente rinnovato.

In ogni caso il servizio dovrà essere interrotto ed i contenitori rimossi dal territorio comunale, nel momento in cui sarà attivato il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani con il sistema porta a porta, che verrà comunicato con un preavviso di almeno 15 giorni.

#### **ARTICOLO 11: Rescissione**

Il Comune a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di rescindere il presente contratto qualora l'attività svolta dall'Associazione dovesse risultare in contrasto con le finalità istituzionali dell'Ente stesso.

Zevio, lì

Il Comune di Zevio il\_(Funzionario dirigente) \_\_\_\_\_

L'Associazione "Humana People to People Italia ONLUS"

Il (Rappresentante legale) \_\_\_\_\_

"Humana People to People Italia Piccola Società Cooperativa a r.l."

il (Rappresentante legale) \_\_\_\_\_

Firma di accettazione dell'art. 9 e dell'art. 11

Il Comune di Zevio il (Funzionario dirigente) \_\_\_\_\_

L'Associazione "Humana People to People Italia ONLUS"

il (Rappresentante legale) \_\_\_\_\_

"Humana People to People Italia Piccola Società Cooperativa a r.l."

il (Rappresentante legale) \_\_\_\_\_