

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 11.03.2008

OGGETTO: Dimissioni volontarie di lavoratori su modolistica on line. Nuova competenza comunale. Determinazione ufficio e personale competente all'istruttoria

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 1, comma 3 della legge 17.10.2007, n. 188;

Visto il Decreto Interministeriale in data 21.01.2008 con il quale si definiscono le caratteristiche del modulo per la presentazione delle dimissioni volontarie rese dal lavoratore in caso di recesso del contratto di lavoro;

Considerato che il Decreto Interministeriale di cui sopra è entrato in vigore il 5 marzo 2008;

Atteso che il provvedimento delle dimissioni volontarie si inserisce nell'attuale quadro normativo, quale ulteriore **nuova azione di contrasto al lavoro irregolare**, ha infatti come primo obiettivo quello di evitare il fenomeno delle c.d. "lettere di dimissione in bianco"; inoltre, non si limita ad adottare il modulo, ma contiene una regolamentazione organica del sistema, definendo i dizionari terminologici e le modalità tecniche di rilascio al lavoratore tramite i soggetti "intermediari";

Considerato, inoltre, che l'introduzione del nuovo **modulo informatico** per la presentazione delle dimissioni volontarie, valido su tutto il territorio nazionale e dotato delle caratteristiche di **non contraffazione e falsificazione**, diventano nulle le dimissioni presentate in altra forma;

Che le Dimissioni Volontarie, a partire **dal 5 marzo 2008**, dovranno corrispondere necessariamente a quelle del modulo adottato con il Decreto. La validità viene definita nel tempo: dalla data di emissione fino al 15° giorno successivo;

CHE il Decreto si applica a tutti i casi di recesso unilaterale del lavoratore previsti dall'articolo 2118 del codice civile, nel rispetto del preavviso, la cui obbligatorietà non viene meno. In particolare il nuovo obbligo interessa i lavoratori con rapporto di lavoro:

- subordinato pubblico e privato, nonché lavoro domestico
- collaborazione coordinata e continuativa e a progetto
- associazione in partecipazioni di cui all'art. 2549 e ss del codice civile (escluso i lavoratori già iscritti ad albi)
- lavoro tra soci e cooperative;

Considerato che in base alle disposizioni sopra richiamate i lavoratori che vorranno dimettersi volontariamente potranno recarsi, oltre che presso le Direzioni Regionali e Provinciali del Lavoro, i Centri per l'Impiego, le organizzazioni sindacali ed i patronati (dopo la firma di apposite convenzioni ad hoc con il Ministero), anche presso i Comuni;

Considerato che in data 6.03.2008 il Comune di Zevio è stato accreditato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale attraverso l'assegnazione di un codice ente e di una password;

Vista la nota prot. N. 5385 del 10.03.2008 con la quale il Funzionario dirigente dell'U.O. Servizi alla Persona e alla Famiglia comunica che la stessa Unità Organizzativa seguirà la nuova competenza comunale, essendo la stessa stata incardinata presso l'ufficio scuola – manifestazioni;

Considerato che il Funzionario dirigente nella nota di cui sopra comunica altresì di aver predisposto ed esposto un avviso al pubblico e di aver fatto mettere in evidenza sul sito internet del Comune di Zevio un comunicato riguardante le modalità e gli orari per la presentazione presso il Comune delle dimissioni volontarie da parte dei lavoratori;

Considerato che alla luce di quanto esposto si rende opportuno provvedere ad incaricare formalmente un dipendente che, all'interno dell'ufficio scuola - manifestazioni, dovrà seguire l'istruttoria, on line, nonché un soggetto che dovrà sostituirlo in casi di assenza per ferie, malattia od impedimento;

Considerato inoltre che si ritiene opportuno in un futuro più o meno prossimo provvedere ad una verifica dei carichi di lavoro che la nuova competenza comunale avrà sull'ufficio scuola – manifestazioni, ed in caso di notevole aggravio variare e/o estendere la competenza anche ad altri uffici della struttura comunale;

Preso atto del parere in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegato alla presente;

A voti unanimi, espressi nelle forme e modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni sopra esposte che si intendono qui integralmente richiamate;

1. DI INCARICARE della nuova competenza comunale della ricezione e trasmissione on line al Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale l'ufficio scuola –manifestazioni nella persona del dipendente sig. Giomaro Giuseppe, istruttore amministrativo.
2. DI STABILIRE che in caso di in caso di assenza per ferie, malattia od impedimento del dipendente Giomaro Giuseppe lo stesso verrà sostituito negli adempimenti di cui sopra dal Funzionario Dirigente dell'U.O. Servizi alla Persona e alla Famiglia dr. Giuseppe Vozza.
3. DI DARE ATTO che in un futuro più o meno prossimo, a seguito verifica dei carichi di lavoro che la nuova competenza comunale avrà sull'ufficio scuola – manifestazioni, si provvederà a variare e/o estendere la competenza anche ad altri uffici della struttura comunale.
4. TRASMETTERE copia del presente provvedimento al dipendente sig. Giuseppe Giomaro, al Funzionario dirigente dr. Giuseppe Vozza, nonché all'Ufficio Ragioneria/Personale, Sede.
5. COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliare, tramite elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
6. DICHIARARE il presente provvedimento, data l'urgenza, immediatamente eseguibile, con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.