

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 184 DEL 29.08.2006

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Zevio e l'Associazione di Volontariato "Una finestra sul mondo- Associazione di Volontariato " per il servizio mensa nella scuola primaria a tempo pieno di Volon per l'a.s. 2006/2007.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che è scaduta la convenzione con l'Associazione "Una Finestra sul mondo – associazione di volontariato" per la gestione del servizio di refezione e mensa della scuola a tempo pieno di Volon giusta deliberazione di G.C. 185 del 1 settembre 2005 esecutiva ;

DATO ATTO che il servizio è stato e viene reso con capacità tecnica, serietà e piena soddisfazione degli utenti e dell'Ente e che si ritiene pertanto opportuno continuare la gestione del servizio mensa della scuola primaria a tempo pieno di Volon tramite convenzione con l'Associazione "Una finestra sul mondo - Associazione di volontariato";

DATO ATTO che si ritiene opportuno stipulare una convenzione annuale per il periodo del calendario scolastico relativo all'anno scolastico 2006/2007;

DATO ATTO che la spesa derivante dalla convenzione in oggetto attiene all'esercizio finanziario 2007 ed è stata prevista nell'apposito intervento di bilancio pluriennale 2006/2008;

PRESO ATTO dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, allegati al presente provvedimento;

A VOTI UNANIMI espressi nelle forme e modi di legge;

DELIBERA

1. APPROVARE lo schema di convenzione tra il Comune di Zevio e l'Associazione di volontariato denominata " Una finestra sul mondo – Associazione di volontariato" per il servizio di mensa a favore degli alunni della scuola primaria a tempo pieno di Volon per l'anno scolastico 2006/2007, secondo il calendario scolastico, che si compone di n. 12 articoli e che si allega come parte integrante del presente provvedimento.
2. DARE ATTO che la spesa in oggetto di €13.900,00 attiene all'esercizio finanziario 2007 ed è stata regolarmente prevista nel bilancio pluriennale 2006/2008 che ai sensi dell'art. 171 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 riveste carattere autorizzatorio.
3. DARE ATTO che all' impegno e liquidazione provvederà l'Istruttore Direttivo Dirigente dell'Unità Organizzativa Servizi alla Persona e alla Famiglia con propria determinazione in conformità a quanto previsto dalla convenzione in oggetto con imputazione al Peg cap. 1608 "Trasferimento ad altri soggetti – assistenza scolastica" del bilancio esercizio finanziario 2007.

4. AUTORIZZARE l'Istruttore Direttivo Dirigente dell'Unità Organizzativa Servizi alla Persona e alla Famiglia a porre in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione di quanto previsto in convenzione.
5. COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, tramite elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
6. DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ZEVIO E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO DENOMINATA "UNA FINESTRA SUL MONDO – ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO" PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO DI VOLON a.s. 2006/2007.

PREMESSO che con atto rep. n. 40 raccolta n. 20 in data 11/6/1996, Notaio Dott. Francesco Sarullo con Studio in Zevio (Verona) – Via Stefano da Zevio n° 48, iscritto nel Collegio Notarile del Distretto di Verona, si è provveduto alla modifica dello Statuto dell'Associazione denominata "Scuola Materna S. Pio X" e alla sua trasformazione in Associazione di volontariato denominata "Una Finestra sul Mondo – Associazione di volontariato".

PREMESSO che, prima come associazione "Scuola Materna Pio X" poi dal 1996 come Associazione "Una finestra sul Mondo – Associazione di volontariato", la stessa ha svolto servizio di mensa per gli alunni della scuola primaria a tempo pieno di Volon a seguito di convenzioni con il Comune di cui l'ultima per l'anno scolastico 2005/2006, giusto provvedimento di G.C. n. 185 del 1.9.2005;

TUTTO CIO' PREMESSO;

L'anno duemilasei addì del mese di in Zevio e nella Residenza Municipale;

TRA

il sig. nato a il e residente in Via, il quale agisce in nome e per conto del Comune di Zevio – Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00660750233, in qualità di Istruttore Direttivo Dirigente dell'Unità Organizzativa Servizi alla Persona e alla Famiglia autorizzato alla stipula del presente atto con ed in attuazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. in data, esecutiva ai sensi di legge, che si allega al presente atto allegato A);

E

l'Associazione di volontariato denominata "Una finestra sul mondo – Associazione di volontariato" – Codice Fiscale 80017340235 - rappresentata dal sig., nato a il e residente a in Via

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2

L'Associazione di volontariato "Una Finestra sul mondo – Associazione di volontariato" ONLUS si obbliga a svolgere per l'anno scolastico 2006/2007 e secondo il calendario scolastico il servizio di mensa per gli alunni della scuola a tempo pieno di Volon, comprensivo della preparazione e somministrazione di sostanze alimentari e della gestione delle attività strumentali e consequenziali a detto servizio ed, in particolare, la predisposizione, manutenzione, cura e gestione dei mobili ed in genere delle attrezzature utilizzate tutte di proprietà.

L'Associazione ha l'obbligo dell'attuazione della più scrupolosa osservanza delle norme igieniche e profilattiche, atte ad evitare che si possano determinare inconvenienti di sorta e ciò sia in relazione alla qualità, alla conservazione, alla confezione ed alla somministrazione dei cibi ed ingredienti tutti, sia in relazione alla pulizia dei locali, delle stoviglie e suppellettili da tavolo e da cucina sia, infine, in relazione ai requisiti del personale utilizzato (in osservanza alle leggi sanitarie vigenti, in particolare del D.Lgs. 155 del 26/5/1997 e D.G.R. n. 3883/2001).

ART. 3

L'Amministrazione Comunale si impegna, con la presente convenzione, a rimborsare all'associazione di volontariato di cui trattasi le spese sostenute per il servizio di mensa presso la scuola a tempo pieno di Volon, secondo i tempi e le modalità indicati nel successivo articolo 4.

ART. 4

Il rimborso delle spese non può superare il 50% (cinquantapercento) del costo fissato nel Bilancio dell'Associazione per il personale che la stessa assume e ha a suo carico. L'Associazione di volontariato è obbligata a presentare un bilancio di previsione per l'attività oggetto della presente convenzione accompagnato da specifica relazione entro il 30.9.2006 e, entro il 31 agosto 2007, un consuntivo con allegata relazione dando atto che l'Amministrazione non è obbligata ad integrare il rimborso spese qualora lo stesso si sia discostato dal bilancio di previsione e che, pertanto, di norma il maggiore costo dovrebbe essere assorbito dalle quote sociali a carico degli associati. Il rimborso spese verrà proporzionalmente ridotto in base al numero dei bambini non residenti nel Comune di Zevio frequentanti la scuola Primaria di Volon alla data del 31.12.2006. (es. n. 09 bambini non residenti su totale di 84 = riduzione percentuale del 10,71).

Resta inteso che, dato l'obbligo istituzionale del pareggio del bilancio, del non profit e del divieto di reimpiegare eventuali guadagni, le spese massime rimborsabili sono in ogni caso quelle fino alla concorrenza del disavanzo di gestione salvo l'impiego di somme per interventi di investimento.

Il rimborso spese viene impegnato dal Dirigente competente, ai sensi della legge sulla contabilità tenuto conto e nei limiti dello stanziamento di bilancio comunale per l'anno 2007 fatto salvo quanto previsto al successivo art. 6.

Il rimborso spese per l'a.s.2006/2007 che viene riconosciuto dall'Ente e che rientra nei limiti di cui sopra, visto il bilancio di previsione che l'Associazione di volontariato ha già presentato in data 11 agosto 2006 – in atti –, è pari ad € 13.900,00.

ART. 5

L'Associazione di volontariato si obbliga ad assicurare i propri aderenti che prestano attività di volontariato contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 6

L'Associazione di volontariato si obbliga a presentare oltre al bilancio di previsione per l'anno scolastico di riferimento 2006/2007, già presentato e in atti unitamente a relazione esplicativa, il conto consuntivo con allegata relazione economica entro il 31 agosto 2007 come previsto dall'art. 4.

L'Amministrazione di norma non è tenuta ad integrare la somma prevista per il rimborso spese nel bilancio di previsione dell'Associazione rispetto a quella risultante dal conto consuntivo stesso.

Il presente limite sussiste anche qualora la misura del rimborso spese sia inferiore al 50% (cinquantapercento) del costo del personale previsto negli articoli precedenti come misura massima di erogazione.

Fatto salvo il non superamento della misura massima di cui al comma precedente, eventuali integrazioni possono essere effettuate con provvedimento della Giunta Comunale ampiamente motivate ed a seguito di avvenimenti eccezionali e non prevedibili. Pertanto, di norma, la differenza di costo tra il bilancio di previsione ed il conto consuntivo, ai fini del rimborso, sono a carico degli oneri sociali di spettanza degli associati interessati.

ART. 7

La presente convenzione riguarda l'anno scolastico 2006/2007 per il periodo previsto dal calendario scolastico ufficiale

ART. 8

La relazione allegata al bilancio di previsione dovrà indicare :

1. numero utenti del servizio, suddivisi tra residenti nel Comune di Zevio e residenti in altri comuni;
2. eventuali esenzioni totali o parziali;
3. previsione numero pasti suddivisi tra alunni e insegnanti aventi diritto;
4. la misura della quota associativa annuale ;
5. il numero del personale dipendente;

In conformità alle vigenti norme sulla contabilità degli enti locali, la relazione allegata al conto consuntivo deve contenere anche i seguenti indicatori del centro di costo:

1. numero degli iscritti, suddivisi tra residenti nel Comune di Zevio e residenti in altri comuni;
2. numero frequentanti, suddivisi tra residenti nel Comune di Zevio e residenti in altri comuni;
3. numero pasti consumati suddivisi tra alunni e insegnanti aventi diritto;
4. eventuali esenzioni totali o parziali;
5. il costo dell'assicurazione;
6. la misura della quota associativa;
7. il criterio utilizzato per fissare la stessa;
8. il numero del personale dipendente;
9. il costo dello stesso;
10. il numero dei revisori ed il relativo costo, nonché eventuali contributi a fondo perduto provenienti dalla regione o da altri enti o persone fisiche o giuridiche.

ART. 9

La liquidazione della misura del rimborso spese nonché gli atti in esecuzione alle previsioni della presente convenzione sono di competenza dell'Istruttore Direttivo Dirigente dell'Unità Organizzativa Servizi alla Persona e alla Famiglia.

La misura delle stesse viene effettuata in due rate:

- la prima a titolo di acconto dopo l'approvazione del bilancio di previsione dell'Ente Comune, pari al 50% (cinquantapercento) della somma prevista e calcolata come indicato all'art.4 ;
- la seconda a titolo di saldo dopo l'approvazione del conto consuntivo una volta che è stato accertato che tutti gli adempimenti formali e sostanziali previsti dalla legge e dalla presente convenzione siano stati rispettati.

ART. 10

L'Associazione di volontariato si obbliga ad assicurare per tutto il periodo scolastico 2006/2007 o per la durata che l'Amministrazione riterrà più opportuna nell'arco dello stesso, n° 4 prestazioni gratuite a quattro utenti la cui situazione familiare sia caratterizzata da un'estrema indigenza.

Il presupposto, di cui al 1° comma, viene accertato con deliberazione della Giunta Comunale su relazione dell'Assistente Sociale e non è vincolato ai criteri regolamentari che disciplinano l'erogazione dei contributi, dando atto che la situazione deve essere economicamente più disagiata di quella prevista nella norma a carattere generale con struttura eccezionale.

Resta inteso che la comunicazione dell'Amministrazione Comunale deve essere seguita da un atto formale di accettazione, in quanto il rimborso delle spese non può, in ogni caso, superare il 50% (cinquantapercento) della misura del costo del personale assunto in rapporto all'attività di volontariato.

Di dare atto pertanto, al fine di evitare equivoci, che rientrando la previsione di cui al 1° comma nelle spese rimborsabili, qualora la fattispecie dovesse essere accettata ed a consuntivo il rimborso spese, nella sua totalità, dovesse superare il 50% (cinquantapercento), per la parte esorbitante sarà a carico delle quote sociali.

ART. 11

L'Ente, dopo opportuna verifica, trasferisce all'Associazione di volontariato il contributo statale annuale (anno solare) nella misura/pasto ricevuta, relativo alla fornitura pasti agli insegnanti aventi diritto in quanto prestano servizio nelle mense scolastiche. L'Associazione calcolerà il numero dei pasti forniti sulla base del numero degli insegnanti aventi diritto, individuati dalla Direzione dell'Istituto Comprensivo Statale di Zevio, e il numero effettivo dei giorni di scuola in cui è stata utilizzata la mensa.

Art. 12

Ai fini dell'imposta di registro si da atto che la presente convenzione è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 9 tariffa parte I^allegata a D.P.R. 26.4.1986 n. 131 . Tutte le spese per la stipula della presente convenzione sono a carico dell'Associazione.

- p. L'Associazione "Una finestra sul mondo – Associazione di volontariato":
Il Presidente Sig.
Il Comune di Zevio:
L'Istruttore Direttivo Dirigente dell'Unità Organizzativa Servizi alla Persona e alla Famiglia Sig.